

#gadmerufpb

Matrículas 2023.2

GADM UFPB



INFORMAÇÕES SOBRE MATRÍCULAS E EQUIVALÊNCIAS

Enade

5.0



CALENDÁRIO

PROCEDIMENTOS DE MATRÍCULA 2023.2

01 a 20/11/2023	1. Consulta prévia pela Coordenação de curso aos Ingressantes para a matrícula, via e-mail cadastrado no Sisu
20 a 22/11/2023	2. Período de Matrícula dos Discentes Ingressantes pela Coordenação do Curso no SIGAA (Online)
20 a 22/11/2023	3. Período de Matrícula dos Discentes Veteranos (a partir do 2º período) no SIGAA (Online)
23/11/2023	4. Período para Ajuste de Turmas entre Departamentos e Coordenações de Curso
23 a 26/11/2023	5. Processamento das Matrículas
27 e 28/11/2023	6. Período de Rematrícula dos Discentes no SIGAA (Online)
29/11/2023	7. Período para Ajuste de Turmas entre Departamentos e Coordenações de Curso
29 a 30/11/2023	8. Processamento das Rematrículas
01 e 02/12/2023	9. Período de Matrículas Extraordinárias SIGAA (Online)
01 e 02/12/2023	10. Prazo para solicitação de Turmas Específicas e Turmas de Reposição pelo discente à Coordenação de Curso *
04/12/2023	11. Análise das solicitações de Turmas Específicas e Turmas de Reposição pela Coordenação de Curso e Departamentos *

* Observar critérios da Res. Consepe N.º 29/2020

05/12/2023

INÍCIO DO PERÍODO LETIVO REGULAR 2023.2

Enade

5.0



DISCENTES INGRESSANTES

ORIENTAÇÕES:
CURRÍCULO 2019

É a Coordenação de Administração que irá realizar a matrícula dos discentes **ingressantes** de 20 a 22/11/2023. **Não é preciso o (a) discente comparecer presencialmente à Coordenação.**

A matrícula ocorrerá em um conjunto de componentes curriculares organizados para o 1º período letivo. A matrícula realizada pela Coordenação da Graduação em Administração será online e obrigatória.

Após o encerramento do processamento da matrícula pelo SIGAA (26/11/2023), será possível consultar o comprovante de matrícula. Para isso, após a matrícula, serão enviados os números de matrícula de cada discente, para que possam criar o login de acesso ao Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA).

Para criar o login de acesso, siga o passo a passo abaixo:

1. Clique no link:

<https://sigaa.ufpb.br/sigaa/public/cadastro/discente.jsf>

2. Preencha todos os campos do formulário e clique em cadastrar.

3. O sistema enviará para você um e-mail de confirmação de cadastro.

Acesse o seu e-mail e clique no link de confirmação para finalizar o seu cadastro. **Lembrando:** apenas quando ocorrer o processamento de matrícula, e o status no sistema sair de cadastrado para ativado, vocês deverão realizar o cadastramento no SIGAA.

Para quaisquer dúvidas, entrem em contato pelo E-MAIL da coordenação, gadmufpb@gmail.com, que é o nosso canal oficial de comunicação.

Vale informar neste momento:

(I) NÃO enviem e-mails em duplicidade em um intervalo inferior à 24h;

(II) Nosso tempo de resposta/atendimento é de até 24h;

(III) Nosso tempo de resolução do problema, no que depender da coordenação, é de até 48h;

(IV) TODOS os e-mails recebidos serão atendidos/resolvidos.

27 A 30/11/
2023

CONTATO

GADM

Links importantes:

[Calendário Acadêmico de 2023.1 da UFPB](#)

[Resolução Consepe N.º 29/2020, que é o Regimento Geral da Graduação da UFPB](#)

Enade

5.0



DISCENTES VETERANOS

ORIENTAÇÕES: CURRÍCULO 2019

Os/as discentes veteranos (a partir do 2º período) irão realizar suas matrículas, pelo SIGAA, entre 20 a 22/11/2023.

Os/as discentes que se matricularem na disciplina GDADM0132 - DESENVOLVIMENTO GERENCIAL devem, **OBRIGATORIAMENTE**, se matricular em GDADM0130 - PRÁTICA DE GESTÃO I.

Os/as discentes que se matricularem na disciplina GDADM0119 - GESTÃO DA QUALIDADE devem, **OBRIGATORIAMENTE**, se matricular em GDADM0131 - PRÁTICA DE GESTÃO II.

* A matrícula nessas disciplinas não pode ocorrer no período de "Matrícula Extraordinária" por não ser possível selecionar 2 (duas) disciplinas.

ORIENTAÇÕES: CURRÍCULO 2011

Informamos que as disciplinas serão ofertadas no período letivo 2023.2 de acordo o Plano de ofertas do Currículo 2011 - 2023.1 a 2024.1 previamente informados.

No Plano de ofertas há as indicações de disciplinas que podem ser cursadas pelos discentes (como alternativa à disciplina currículo original) e quando finalizadas ser pedido a dispensa para as disciplinas do currículo 2011.

Equivalências entre os currículos 2011 e 2019

Antes de consultar as equivalências, é importante saber a qual estrutura curricular cada discente pertence (Currículo 2011 ou 2019). Basta verificar em seu histórico escolar. Com essa informação, pode proceder a consulta no LINK: **EQUIVALÊNCIAS**

Cuidado! Não se matriculem em disciplinas do novo currículo (2019), que possuam equivalências e que vocês já cursaram no antigo (2011), pensando em usá-las para optativa de livre escolha, pois o sistema reconhece como já cursada e não permite o aproveitamento.

Orientações ou dúvidas sobre as matrículas, acesse nosso site:
<http://www.ccsa.ufpb.br/cadm/contents/menu/assuntos/matriculas>

Enade

5.0

