



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
COORDENAÇÃO ACADÊMICA
SUBCOORDENAÇÃO DE ADMISSÃO

REQUERIMENTO DE ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS
(Resolução CONSEPE n.º 29/2020, Art. 64, § único)

À Subcoordenação de Admissão / Coordenação Acadêmica / PRG:

Eu, _____,
aluno(a) regularmente matriculado(a) no Curso de Graduação em Ciências Contábeis, sob n.º
_____, portador de RG n.º _____, órgão/estado
emissor _____, CPF n.º _____, venho por meio do
presente requerer atualização do(s) seguinte(s) dado(s) cadastral(is), conforme documentação
comprobatória em anexo: _____

**Declaro, sob as penas da Lei, que as informações prestadas e o(s) documento(s)
apresentado(s) são verdadeiros e autênticos, e assumo inteira responsabilidade pelo(s) mesmo(s).**

Nestes Termos,
Pede Deferimento.

João Pessoa, ____ / ____ / ____ .

Assinatura do(a) aluno(a)

Telefone: _____

E-mail: _____

Enviar documentação para a Subcoordenação de Admissão (SCA) da Coordenação
Acadêmica (CA) da Pró-Reitoria de Graduação (PRG):

E-mail: sca@prg.ufpb.br

Telefone: (83) 3216-7613