

PROCEDIMENTOS APÓS A DEFESA DE DISSERTAÇÃO/TESE

Após a defesa de dissertação/tese, no caso da menção “aprovado”, o aluno terá o **prazo improrrogável de 30 (trinta) dias** para providenciar o material necessário para homologação da defesa, e solicitação de seu diploma:

1. 01 CD com a dissertação/tese completa em PDF e o Resumo (em DOC);

Favor não se esquecer de fazer uma capa para o CD com: Nome completo, nº da dissertação/tese, nome do Programa, título da dissertação/tese e o ano. O aluno deverá solicitar a secretaria do PPGCC o número da dissertação/tese que constará na capa da versão final do trabalho e na capa do CD.

2. Declaração do orientador de correções sugeridas pela banca de defesa;
3. Autorização de divulgação eletrônica da dissertação/tese;
4. Declaração expedida pelo sistema de bibliotecas da UFPB de quitação;
5. Declaração expedida pela Biblioteca Central da UFPB de depósito de um exemplar impresso do trabalho na versão final e de sua cópia em mídia digital (**O aluno deve entrar em contato com a Biblioteca Central e verificar os documentos necessários para emissão deste documento**);
6. Requerimento de solicitação de diploma (disponível no site do PPGCC);
7. Declaração expedida pela coordenação do PPGCC, comprovando a entrega dos exemplares do trabalho na versão final, contendo obrigatoriamente, a ficha catalográfica fornecida pelo sistema de bibliotecas da UFPB (o aluno deve solicitar ao PPGCC no ato da entrega da versão final do trabalho)
8. Cópias legíveis do diploma de graduação (para o mestrado) e da graduação e do mestrado (para o doutorado);
9. Cópias legíveis da carteira de identidade e do CPF (Caso o documento de identificação seja a CNH, o aluno deve anexar certidão de nascimento ou casamento);
10. Documento comprobatório, em caso de alteração do nome;

IMPORTANTE: Conforme a Resolução 24/2014 – CONSEPE/UFPB, que aprova o Regulamento e a Estrutura Acadêmica do Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis, em níveis de mestrado acadêmico e doutorado, sob a responsabilidade do Centro de Ciências Sociais Aplicadas, a não observância destes prazos estabelecidos implicará o desligamento do(a) aluno(a).