



DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO

ATENÇÃO: este documento é editável. Clique nos campos para preencher.

Leia atentamente as instruções antes de preencher:

- 1) Nos campos com as opções “Sim” e “Não”, uma alternativa deverá obrigatoriamente ser assinalada;
- 2) A declaração deverá ser **assinada eletronicamente ou de próprio punho**;
- 3) A declaração só será aceita acompanhada dos **documentos comprobatórios** listados na **última página**;
- 4) Esta declaração e os documentos comprobatórios devem ser enviados em **arquivos individuais**, no **formato PDF/A**, para o e-mail **cpace@progep.ufpb.br**.

Finalidade da Declaração

Posse Contratação	Afastamento	Mudança de Regime de Trabalho	Auditoria
---------------------	-------------	-------------------------------	-----------

Dados do Declarante

Nome			
RG		CPF	
Telefone		E-mail	
Endereço			
Bairro		Cidade/Estado	CEP

Vínculo com a UFPB

Informar o vínculo a ser estabelecido (posse/contratação) ou o já existente (demais casos)

Cargo / Função						
Regime de Trabalho	20h	25h	30h	40h	DE	Outro:
Local de Exercício						
Campus					SIAPÉ	

Observações: Se a finalidade for para posse ou contratação, o campo “SIAPÉ” não deve ser preenchido e os campos “Local de Exercício” e “Campus” serão preenchidos apenas se previstos no edital. Para as demais finalidades, todos os campos deverão ser preenchidos.

Outros Vínculos Públicos

Exerce outros cargos, empregos ou funções na administração pública federal, estadual, municipal, autárquica, fundacional, empresa pública ou sociedade de economia mista?	Sim	Não
Caso possua outro(s) vínculo(s) público, descreva-o(s) nos campos abaixo		
Ente Federativo	Instituição	
Cargo	Cargo em Comissão	Sim Não
Lotação	Carga Horária Semanal	
Natureza do Vínculo	Estatutário CLT	Outro:
Ente Federativo	Instituição	
Cargo	Cargo em Comissão	Sim Não
Lotação	Carga Horária Semanal	
Natureza do Vínculo	Estatutário CLT	Outro:

Vínculo Privado			
Possui algum vínculo celetista com Instituição Privada?		Sim	Não
Instituição		Cidade Estado	
Função		Carga horária semanal	

Vínculo Privado			
Possui algum vínculo celetista com Instituição Privada?		Sim	Não
Instituição		Cidade Estado	
Função		Carga horária semanal	

Atividade Empresarial						
Exerce atividade empresarial?		Sim		Não		
Empresa			CNPJ			
Telefone		E-mail				
Vínculo	Sócio Administrador	Sócio Cotista	Empresário Individual:	EIRELI	MEI	SLU

Atividade Profissional Liberal					
Exerce atividade profissional liberal?		Sim		Não	
Atividade			Conselho de Classe		

Carreira Militar				
É militar?	Sim	Não	Cargo	
Vínculo	Ativo	Temporário	Reserva/Reformado	
Instituição	Polícia Militar	Corpo de Bombeiros	Forças Armadas	

Vínculo Previdenciário					
É aposentado?	Sim	Não	Órgão Empresa		
Cargo			Nível de Escolaridade do Cargo		
Ato de Aposentadoria			Data da Aposentadoria		
É beneficiário de pensão civil?	Sim	Não	Data da Concessão		
Órgão			Tipo de Pensão		
Grau de Parentesco com o instituidor					

Outro Vínculo Trabalhista			
Fora o acima declarado, possui algum outro vínculo trabalhista?		Sim	Não

Observações Gerais

Declaro estar ciente do disposto no art. 299 do Código Penal Brasileiro (Falsidade Ideológica), que estabelece: "Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devesse constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devesse ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante."

Sim

Declaro estar ciente das regras de acumulação de cargos, empregos e funções públicas.

Sim

Declaro, ainda, estar ciente do dever de informar à CPACE/PROGEP qualquer alteração nas informações prestadas nesta declaração, bem como de apresentar esta declaração atualizada sempre que necessário.

Sim

Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

João Pessoa, ____ de _____ de ____.

Assinatura do Declarante

Documentos Comprobatórios a Serem Apresentados

RG, CPF ou outro documento de identificação civil com foto;

Carteira de Trabalho Digital e Extrato de Outros Vínculos, através do [Portal Governamental](#), conforme Tutorial CPACE (clique [aqui](#) para acessar);

Extrato Previdenciário completo (CNIS/INSS), através do [Meu INSS](#), conforme Tutorial CPACE (clique [aqui](#) para acessar);

Consulta CNPJ, através do [portal REDESIM](#), conforme Tutorial CPACE (clique [aqui](#) para acessar).

Documentos Adicionais

Para posse ou contratação, deve ser enviada portaria de nomeação ou resultado do processo seletivo, publicado em Diário Oficial.

Caso o declarante possua outro vínculo público ou privado, deve apresentar declaração do órgão ou empresa, contendo descrição do cargo/função e carga horária semanal, com os respectivos dias e horários de trabalho.

Caso o declarante esteja em processo de vacância ou exoneração, deve apresentar cópia do requerimento de vacância ou exoneração, indicando a data dos efeitos do pedido no órgão de origem, bem como o comprovante de protocolo do pedido, devidamente recebido.

Caso o declarante esteja cumprindo aviso prévio, deve apresentar cópia do documento de encerramento do vínculo, informando a data de início e término do cumprimento de aviso prévio, bem como comprovante de protocolo do pedido de encerramento, quando for o caso.

Observação: A CPACE/PROGEP poderá solicitar outros documentos adicionais para a análise de eventual acumulação de cargos, empregos e funções.